

Planungs-  
**CHECKLISTE**

**Klasse:** \_\_\_\_\_  
**Klassenfahrt von** \_\_\_\_\_ **bis** \_\_\_\_\_

Als Experte übernehmen wir für Sie gerne die gesamte Planung und Organisation Ihrer Klassenfahrt. Auch wenn Sie nicht über uns buchen, soll diese Checkliste Ihre persönliche Planungshilfe sein.

**Reiseziel und Termin festlegen**  
**Angebot einholen**

**Daran ist zu denken 9 bis 3 Monate vor der Abreise:**

Gibt es Schüler mit gesundheitlichen Beeinträchtigungen?  
Elternbrief  
Wird eine zusätzliche Begleitperson benötigt?  
Anzahlung einsammeln

Sind behindertengerechte Zimmer erforderlich?  
Klärung von Finanzierungsproblemen einzelner Schüler  
Buchung der Reise bei den Leistungsträgern

**3 bis 2 Monate vor Abreise ist zu beachten:**

Feinabstimmung des Programms mit KB-Reisedienst  
Bezahlung je nach Rechnungsstellung

Restzahlung einsammeln  
spezielle Anforderungen bei Schülern (Diabetiker etc.)

**10 Tage vor Abreise sollten alle organisatorischen Punkte geklärt sein:**

Besprechung der gemeinsamen Spielregeln (Umgang mit Alkohol, Zigaretten, Bettruhe...)  
evtl. Ausfälle sofort melden

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>Kostenermittlung</b>	erledigt	delegiert an	am
Verkehrsmittel		_____	
Unterkunft		_____	
Verpflegung		_____	
Abendveranstaltung		_____	
Führungen		_____	
Fachbesuche		_____	
Reservierungen in Museen		_____	
Reservierungen in öffentlichen Einrichtungen		_____	
evtl. Kosten für öffentliche Verkehrsmittel		_____	
Transferfahrten		_____	
Versicherungen		_____	
_____		_____	



Diese Checkliste dient als Orientierungshilfe und hat keinen Anspruch auf Vollständigkeit.